



| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

| 1. TIPO DE INFORME | |
|---|--|
| INFORME PARCIAL <input checked="checked" type="checkbox"/> | INFORME FINAL <input type="checkbox"/> |
| Cuota Número 01 | |
| 2. ASPECTOS GENERALES DE CONTRATO Y SU EJECUCIÓN | |
| Contrato No. 4162.010.26.1.5064 de 2025 | |
| Nombre completo del contratista: MARIA EUGENIA RAMIREZ HERRERA | |
| Documento de identificación: 31229873 | |
| Nombre del supervisor: KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNÉVAR | |
| Organismo: SECRETARIA DEL DEPORTE Y LA RECREACION | |
| Objeto del contrato: Prestación de servicios profesionales en la secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399 | |
| 3. INFORME JURÍDICO | |
| Fecha de Inicio | Fecha terminación |
| 21/Nov/2025 | 31/Dic/2025 |
| Modificación(es) al contrato: N/A | |
| Suspensión: N/A | |
| Reanudación: N/A | |
| Cesión: N/A | |
| Terminación anticipada: N/A | |
| 4. INFORME CONTABLE Y FINANCIERO | |
| Valor inicial del contrato: Es hasta por la suma DIECISEIS MILLONES TRESCIENTOS TREINTA Y CINCO MIL PESOS M/CTE (\$16.335.000) | |
| Adición: N/A | |
| Prórroga: N/A | |

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

Información para Retención en la fuente:

| | | |
|---|----|----|
| Para efectos de disminución de la base de retención en la fuente, anexo copia legible de los siguientes documentos: | SI | NO |
| • Recibo de consignación en mi cuenta de Apoyo al Fomento de la Construcción AFC del periodo de la cuota. | | X |
| • Recibo de consignación en mi cuenta del Fondo de Pensiones voluntarias del periodo de la cuota. | | X |

Información:

| Valor Total del Contrato | Valor Cuota a cancelar | Valor Acumulado Cancelado | Saldo por Cancelar |
|--------------------------|------------------------|---------------------------|--------------------|
| \$ 16.335.000 | \$ 5.445.000 | \$ 0 | \$ 10.890.000 |

Información del pago de seguridad social:


| Obligación | Datos Certificación o Planilla de Pago |
|--|--|
| Sistema de Salud, Sistema de Pensiones y Riesgos Laborales | No. Planilla: 1077268049 No. PIN, Autorización, Referencia, Pago: 8823035771 Operador: Pago Simple Fecha de Pago: 25/nov/2025 Periodo de pago de la seguridad social: nov/2025 |

Observaciones al informe financiero y contable: La contratista anexa resolución de pensión.

5. INFORME TÉCNICO

Concepto Supervisor:

Prestación de servicios profesionales en la secretaria del Deporte y la Recreación del proyecto denominado Conservación de la infraestructura deportiva y recreativa del distrito especial de Santiago de Cali BP - 26005399

| | | | |
|--|---|------------------------|-----|
|  <p>ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI</p> <p>GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL</p> | <p>MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG)</p> <p>INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL</p> | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

1. Emitir conceptos jurídicos a solicitud del Jefe de la Unidad de Apoyo a la Gestión y/o la Oficina Jurídica

La contratista realizó el análisis jurídico integral de la acción de tutela instaurada por el señor Adolfo León González Mosquera, la cual fue asignada para su respuesta. En desarrollo de esta actividad, verificó cuidadosamente el contenido de la demanda, el auto admisorio No. 0593 del 20 de noviembre de 2025 y las partes procesales vinculadas, constatando que la Secretaría del Deporte y la Recreación no fue dirigida como entidad demandada ni fue vinculada formalmente por el despacho judicial competente.

Como resultado de este análisis, la contratista emitió concepto jurídico fundamentado, en el cual concluyó que la Secretaría del Deporte y la Recreación no tenía competencia ni injerencia directa en los hechos objeto de la acción constitucional, dejando constancia técnica y jurídica de la inexistencia de legitimación en la causa por pasiva para la Entidad.

2. Revisar actos administrativos y proyectos de acuerdo

La contratista revisó de manera detallada la Resolución No. 4112.010.21.0.461 del 19 de noviembre de 2025, "Por medio de la cual se crea el Comité de Equidad de Género de la Secretaría del Deporte y la Recreación del Distrito Especial de Santiago de Cali".


Durante esta labor, la contratista analizó la competencia del funcionario que expide el acto, la correcta estructuración normativa, la pertinencia del contenido y la coherencia jurídica del articulado, verificando que se encontrara ajustado al ordenamiento legal vigente y a los principios de legalidad administrativa. Así mismo, formuló observaciones orientadas a fortalecer la claridad normativa y la correcta implementación del acto administrativo dentro de la Entidad.

3. Dar respuesta a tutelas donde obre como accionada la Secretaría del Deporte y la Recreación

La contratista brindó apoyo jurídico en la atención de acciones de tutela asignadas, realizando el análisis legal, revisión documental y elaboración de conceptos técnicos para la adecuada defensa institucional.

En particular, la contratista atendió:

- La acción de tutela No. 76001-43-03-004-2025-00475-00, instaurada por Adolfo León González Mosquera, donde figura como accionada la "Mesa Directiva de la Junta

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

Administradora Local – Comuna 8”, y fue vinculada la Secretaría de Desarrollo Territorial y Participación Ciudadana. En este caso, el contratista emitió concepto jurídico sobre la participación de la Entidad en el proceso, orientando la respuesta institucional.

- La acción de tutela con radicado No. 76001310301020250037900, instaurada contra el Ministerio del Deporte, en la cual fue vinculada la Secretaría del Deporte y la Recreación. En este proceso, el contratista apoyó la elaboración de la respuesta jurídica, estructurando la defensa con fundamento constitucional y legal, garantizando la adecuada representación institucional.

4. Asistir a reuniones donde sea convocada para tratar asuntos de índole jurídico

La contratista asistió a las reuniones jurídicas convocadas por el Líder de la Oficina Jurídica, las cuales se desarrollaron de manera presencial en las instalaciones de la Entidad. Durante estas sesiones, el contratista participó activamente en el análisis y discusión de temas jurídicos especializados, entre ellos:

- Servicios públicos en la infraestructura deportiva.
- Incidente de desacato relacionado con la Acción Popular No. 2023-0085 – Santa Anita.


En dichas reuniones, la contratista aportó criterios jurídicos, revisó antecedentes normativos y emitió observaciones orientadas a apoyar la toma de decisiones estratégicas de la Oficina Jurídica.

5. Ejecutar las actividades necesarias para el cumplimiento del objeto contractual

La contratista realizó revisión permanente de la vigencia de normas, jurisprudencia y doctrina jurídica, con el fin de respaldar técnicamente cada actuación adelantada por la Oficina Jurídica.

Esta actividad incluyó el análisis de sentencias recientes, pronunciamientos de las Altas Cortes, conceptos administrativos y actualizaciones normativas, garantizando que los conceptos emitidos y las respuestas institucionales estuvieran debidamente fundamentados en el ordenamiento jurídico vigente.

EVIDENCIAS: <https://drive.google.com/drive/folders/1nyR4PJvP5WCJxxFwH0s0D3PS80bHCkxX?usp=sharing>

| | | | |
|---|---|------------------------|-----|
|  ALCALDÍA DE SANTIAGO DE CALI GESTIÓN JURÍDICO ADMINISTRATIVA GESTIÓN CONTRACTUAL | MODELO INTEGRADO DE PLANEACIÓN Y GESTIÓN (MIPG) INFORME PARCIAL Y/O FINAL DE SUPERVISIÓN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES Y APOYO A LA GESTION PERSONA NATURAL | MAJA01.04.03.P002.F004 | |
| | | VERSIÓN | 002 |

Recibo a Satisfacción de Servicios: N/A

Constancia de Paz y Salvo: N/A

Observaciones al informe técnico: N/A

6. RECOMENDACIONES PARA EL CONTRATISTA

No se reporta recomendaciones para el presente período

7. FIRMAS RESPONSABLES



KRYSTHIAN DAVID RAMIREZ MUNÉVAR
Nombre y firma del Supervisor

Fecha de suscripción del informe de supervisión: Distrito de Santiago de Cali, 24/Nov/2025